

Umowa o wspólnej odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie

zawarta ww dniu r. pomiędzy:, zwaną dalej „pracodawcą”,
a
zatrudnionymi w jej zakładzie pracy:

1. Pan (Pani), zam. w, ul..... nr domu nr m.,
2. Pan (Pani), zam. w, ul..... nr domu nr m.,
3. Pan (Pani), zam. w, ul..... nr domu nr m.,

zwanymi dalej „pracownikami”, o następującej treści:

§ 1

1. Pracodawca powierza łącznie pracownikom na podstawie inwentaryzacji mienie znajdujące się w następującym miejscu jego powierzenia, wymienione w spisie inwentaryzacyjnym w arkuszach nr z dnia r., sporządzonych na dzień r., stanowiących załącznik do tej umowy, znajdujących się w

2. Strony oświadczają zgodnie, iż zgodnie § 2 powołanego rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 października 1974 r. na przyjęcie wspólnej odpowiedzialności materialnej wyrazili zgodę wszyscy pracownicy zatrudnieni w wymienionym miejscu powierzenia mienia.

§ 2

1. Pracownicy przyjmują łącznie wspólną odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane niedoborem w mieniu powierzonym z obowiązkiem wyliczenia się, a wymienionym w § 1.

2. Pracownicy ponoszą tę odpowiedzialność w następujących częściach określonych procentowo lub w ułamku w odniesieniu do każdego poszczególnego odpowiedzialnego materialnie pracownika:

- a) Pan (Pani) % ,
- b) Pan (Pani)..... % ,
- c) Pan (Pani).....%.

Nie wyklucza to możliwości indywidualnej, zawinionej odpowiedzialności pracowników za całość lub część niedoboru. Pracownicy wyrażają zgodę na wykonywanie pracy lub innych czynności w miejscu powierzenia mienia.

§ 3

Pracownicy mogą również ponosić odpowiedzialność materialną indywidualną za inne powierzone im mienie.

§ 4

1. Każda zmiana w składzie pracowników wymienionych w § 2 wymaga zawarcia nowej umowy o wspólnej odpowiedzialności materialnej.

2. Nieobecność pracownika w pracy w okresie wynoszącym 3 miesiące nie ma wpływu na zakres jego odpowiedzialności. Jednak w razie przedłużenia tej nieobecności poza wymieniony okres strony przystąpią niezwłocznie lub najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia upływu tego okresu do przeprowadzenia inwentaryzacji.

3. W razie powrotu pracownika do pracy przed rozpoczęciem lub zakończeniem inwentaryzacji wymienionej w ust. 2 jest on nadal związany tą umową. W razie powrotu do pracy, po zakończeniu tej inwentaryzacji, pracownik jest związany tą umową do dnia zakończenia inwentaryzacji.

§ 5

Pracownikowi przysługują następujące uprawnienia:

a) ma prawo uczestniczyć w inwentaryzacji mienia osobiście, a w razie niemożności wzięcia udziału z powodu choroby lub innej ważnej przyczyny, z udziałem innej osoby wskazanej przez pracownika na piśmie, która za zgodą pracodawcy weźmie udział w inwentaryzacji,

b) prawo wglądu w księgi rachunkowe pracodawcy w zakresie dotyczącym rozliczenia powierzonego mienia,

c) uczestniczenie w przyjmowaniu i wydawaniu mienia,

d) może zgłosić pracodawcy żądanie przeprowadzenia inwentaryzacji w razie stwierdzenia nieprawidłowego wykonania obowiązków związanych z pieczęcią nad powierzonym mieniem przez innego pracownika odpowiedzialnego, wymienionego w § 2,

e) pracownik może odstąpić od umowy ze skutkiem na przyszłość, jeżeli w terminie 7 dni liczonym od dnia zgłoszenia żądania przeprowadzenia inwentaryzacji nie zostanie ona rozpoczęta lub nie nastąpi odsunięcie od pracy w miejscu powierzenia mienia pracownika, którego dotyczą zarzuty wymienione w pkt. d).

§ 6

Pracodawca jest zobowiązany zapewnić pracownikom możliwość sprawowania osobistego nadzoru nad powierzonym mieniem przez zapewnienie swobodnego dostępu do mienia w miejscu dostępu do mienia, w czasie wykonywania pracy lub określonych czynności w miejscu powierzenia mienia.

§ 7

1. Pracodawca może odstąpić od umowy w każdym czasie. Wówczas do przeprowadzenia inwentaryzacji należy przystąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia odstąpienia od umowy.

2. Pracownik może wypowiedzieć umowę na piśmie z 14-dniowym okresem wypowiedzenia. Do przeprowadzenia inwentaryzacji należy przystąpić przed upływem okresu wypowiedzenia, a zakończyć inwentaryzację najpóźniej w dniu rozwiązania umowy.

3. Pracownik może odstąpić od umowy ze skutkiem na przyszłość w razie nieuwzględnienia przez pracodawcę jego zarzutów dotyczących utraty zaufania do innych pracowników i cofnięcia zgody na dalsze wykonywanie pracy lub czynności przez tych pracowników.

4. W przypadkach wymienionych w ust. 2 i 3 pracownik ponosi odpowiedzialność materialną do dnia zakończenia inwentaryzacji, jeżeli ta inwentaryzacja zostanie rozpoczęta w wymaganym terminie. W razie niedokonania inwentaryzacji w tym terminie pracownik jest wolny od odpowiedzialności materialnej od dnia rozwiązania umowy.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy art. 124-125 k.p. i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 października 1974 r. w sprawie wspólnej odpowiedzialności materialnej pracowników za powierzone mienie (Dz. U. z 1996 r. Nr 143, poz. 663).

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
.....
.....
(podpisy pracowników)

.....
(podpis pracodawcy
lub osoby upoważnionej
w imieniu pracodawcy)